



DEMANDE DE RÉSERVATION DE STATIONNEMENT

VEUILLEZ REMPLIR CE FORMULAIRE EN LETTRE MAJUSCULES LISIBLES

(à transmettre dument complété et signé à espacepublic@stgilles.brussels ou au guichet des Espaces publics – bureau 0.36 - situé place Maurice Van Meenen 39 à 1060 Bruxelles, au plus tard 7 jours ouvrés avant la réservation.)

- Nouvelle demande Prolongation, n° de la demande précédente :

COORDONNÉES DU DEMANDEUR :

Nom :	N° registre national :
Prénom :	N° TVA :
Adresse :	Téléphone :
.....	E-mail :
Code postal :	Commune :

Nature de la demande :

- Déménagement / livraison de bien meuble Travaux

Adresse de la réservation :

Seconde adresse de la réservation :

(Uniquement pour les déménagements à Saint-Gilles)

Dates de la réservation de stationnement : du au

(Les week-ends sont d'office inclus)

Longueur de la zone de réservation (en m) :

- 10 20 30 Plus :
(Multiple de 10 uniquement)

Installations prévues* :

<input type="radio"/> Lift	<input type="radio"/> WC
<input type="radio"/> Echafaudage **	<input type="radio"/> Grue mobile
<input type="radio"/> Container	<input type="radio"/> Grue fixe
<input type="radio"/> Baraque de chantier	<input type="radio"/> Fermeture de rue

Dates des installations: du au

(si différents de la réservation de stationnement)

* Nécessite une autorisation supplémentaire via la plateforme OSIRIS. En cas de voiries régionales, il faut l'obtenir au préalable via guichetosirisloket@sprb.brussels.

N° d'autorisation OSIRIS : B1..... (sauf pour les lifts en zone de stationnement)

** Document supplémentaire de déclaration d'échafaudage à compléter, téléchargeable sur notre site internet.

DATE ET SIGNATURE